

**Jaarrekening
Stichting Samenwerkende Hulporganisaties
2014**

**CARE Nederland, Cordaid Mensen in Nood, ICCO en Kerk in Actie,
Nederlandse Rode Kruis, Oxfam Novib, Save the Children, Stichting Vluchteling,
Terre des Hommes, UNICEF Nederland, World Vision**

Datum: 04-jun-15

Inhoudsopgave

22

Pagina

| | |
|---|----|
| 1 Verslag van het bestuur | 3 |
| 2 Balans per 31 december 2013 | 6 |
| 3 Staat van baten en lasten 2013 | 7 |
| 4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling | 8 |
| 5 Toelichting op de balans | 10 |
| 6 Toelichting op de staat van baten en lasten | 13 |
| 7 Begroting 2015 | 14 |
| 8 Controleverklaring | 15 |
| 9 Overige gegevens | 17 |
| 10 Colofon | 18 |

1. Verslag van het bestuur

Inleiding

In het jaar 2014 heeft de SHO één Nationale Actie gevoerd voor de ebola-ramp in Sierra Leone, Liberia en Guinee. Nog niet eerder kwam de SHO in actie voor een ramp als gevolg van een ziekte. Ook liepen de bestedingen en verantwoording van twee eerdere acties door in 2014: de aardbeving in Haïti (start in 2010) en de tyfoon Haiyan op de Filipijnen (start in 2013).

Op de website www.samenwerkendehulporganisaties.nl zijn de samengevoegde rapportages van de SHO over deze acties te vinden. In dit verslag geeft de stichting SHO (Samenwerkende Hulporganisaties) de financiële informatie over het jaar 2014 weer.

Werkwijze en doelstelling

De stichting Samenwerkende Hulporganisaties (SHO) is het samenwerkingsverband van Nederlandse Hulporganisaties dat bij grote humanitaire rampen gezamenlijk fondsen werft voor hulpverlening aan de slachtoffers. Het doel is om met brede mediaondersteuning (Nationale Actie) grote betrokkenheid onder het Nederlandse publiek te verkrijgen en daardoor zoveel mogelijk middelen te genereren. Deze middelen worden op basis van een jaarlijks vastgestelde verdeelsleutel verdeeld onder de deelnemers en eventuele gastdeelnemers van een actie. Door de eigen organisatie, via de internationale koepelorganisatie of partnerorganisaties worden de middelen aangewend voor het verlenen van directe, effectieve noodhulp en wederopbouw in het rampgebied

De deelnemende organisaties zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het verstrekken van informatie over de ramp en stemmen de publiciteit daarover met elkaar af. Over de uitvoering en geldbesteding van een actie legt iedere organisatie verantwoording af aan de SHO. Deze verantwoordingen worden gebundeld in een gezamenlijke rapportage. Daarnaast legt iedere deelnemer verantwoording af middels een jaarrekening voorzien van accountantsverklaring.

De SHO kent een klein bureau dat bestaat uit een backoffice en een frontoffice. Het backoffice draagt zorg voor de coördinatie, administratie en verantwoording van de gezamenlijke fondsenwerving. Het frontoffice draagt zorg voor een goede stroomlijning van de verantwoording van de acties.

Bestuur en Raad van Toezicht

Het SHO bestuur heeft in 2013 extern advies ingewonnen bij de Commissie Meurs omtrent de inrichting en werkwijze van SHO. Vervolgens is het bestuur in 2014 een uitgebreid traject ingegaan om de adviezen uit te werken en wijzigingen in de bestuursstructuur, verdeelsleutel en communicatiestrategie door te voeren. De Raad van Toezicht heeft hierbij een adviserende en toezichhoudende rol vervuld. Het rapport van de Commissie Meurs is te vinden op de website van de SHO.

In de verslagperiode bestond het bestuur van de stichting uit de vertegenwoordigers (directeuren) van iedere deelnemer. Daarnaast is er ter voorbereiding op de nieuwe inrichting van het bestuur als uitvloeisel van de aanbevelingen van de Commissie Meurs vanaf 1 juli 2013 een externe voorzitter en vanaf 1 september 2014 een externe penningmeester aangetreden. De voormalige directeuren van twee deelnemers, de heren René Grotenhuis (voorzitter) en Holke Wierema (penningmeester), hebben na hun vertrek bij hun organisaties op verzoek van het bestuur en met goedkeuring van de Raad van Toezicht tijdelijk deze rollen op zich genomen. Met de statutenwijziging op 21 mei 2015 zijn drie nieuwe externe bestuursleden aangetreden, mevrouw Joyce Sylvester als voorzitter en de heren Michael Jongeneel als penningmeester en Otto van der Harst als extern bestuurslid met de portefeuille communicatie. Tegelijkertijd zijn de heren Grotenhuis en Wierema teruggetreden.

Vanaf deze datum bestaat het bestuur van de stichting uit een algemeen bestuur en een dagelijks bestuur. Dat laatste bestaat uit de genoemde drie externe bestuursleden en drie vertegenwoordigers van deelnemende organisaties die volgens een in de statuten en reglementen vastgesteld schema rouleren. De Raad van Toezicht heeft tot 21 mei 2015 gefunctioneerd en is na de statutenwijziging op die datum conform de nieuwe bestuursstructuur opgeheven.

Gedurende het verslagjaar heeft de stichting gewerkt met een bestuur en een Raad van Toezicht.

Het bestuur is belast met het besturen van de stichting en het verrichten van handelingen die nodig zijn om de doelstellingen van de stichting te bereiken.

Het toezicht op het beleid van het bestuur en de algemene gang van zaken, is opgedragen aan de Raad van Toezicht

Tussen het bestuur en de Raad van Toezicht bestaat een verdeling van taken en bevoegdheden zoals vastgelegd in de statuten en het organisatiereglement van de SHO

Leden van de Raad van Toezicht worden met tweederde meerderheid van stemmen voorgedragen door het bestuur en benoemd door de Raad van Toezicht. De Raad wijst uit haar midden een voorzitter aan. In 2014 zijn geen nieuwe leden toegetreden tot de Raad.

De Raad van Toezicht heeft in het verslagjaar toezicht gehouden op de besluitvorming en advies gegeven aan het bestuur van de SHO.

De Raad van Toezicht stelt ook de periodieke rapportages van de SHO vast. Verder gaat de Raad over de goedkeuring van besluiten, waaronder het vaststellen van de jaarrekening. In 2014 vergaderde de Raad in totaal acht keer, waarvan tweemaal telefonisch.

Deelnemers

De deelnemers van de SHO in 2014 waren:

CARE Nederland, Cordaid Mensen in Nood, ICCO en Kerk in Actie, Nederlandse Rode Kruis, Oxfam Novib, Save the Children, Stichting Vluchteling, Terre des Hommes, UNICEF Nederland en World Vision.

Het bestuur beoordeelt bij elke actie of organisaties die niet verbonden zijn aan de SHO op basis van hun staat van dienst een belangrijke bijdrage kunnen leveren aan de hulpverlening in het betreffende rampgebied. Plan Nederland (gastdeelnemer van de Haïti-actie) heeft eind 2014 een verzoek ingediend om vaste deelnemer van de SHO te worden. Dit verzoek is in 2015 in behandeling genomen en in 2015 is PLAN toegetreden als vaste deelnemer.

Gastdeelnemers

Bij de Haïti-actie zijn zes gastdeelnemers toegelaten: Dorcas, Plan Nederland, CARE Nederland (voordat zij vaste deelnemer werd), Habitat for Humanity, VNG International (Vereniging voor Nederlandse Gemeenten) en het Leger des Heils. Op basis van de beschikbare capaciteit bij de bestaande deelnemers die voldoende werd geacht, is bij de acties voor de ebola-ramp geen gastdeelnemer toegelaten.

Nationale acties

Op 5 november 2014 lanceerde de SHO de Nationale Actie voor de slachtoffers van de ebola-ramp in Sierra Leone, Liberia en Guinee. De actie bracht bij afsluiting in 2015 ruim 10,5 miljoen euro op, waarvan 10,2 miljoen euro per eind december 2014 was ontvangen. Deze gelden worden binnen 12 maanden in het rampgebied besteed aan noodhulp en wederopbouwactiviteiten. De eerste rapportage liet de resultaten zien over de eerste 3 maanden (tot 31 januari 2015) en is in maart 2015 verschenen op de website van de SHO.

Naast deze nieuwe actie liep in 2014 de Nationale SHO Actie voor de aardbeving in Haïti. Deze actie voor Haïti is gestart in 2010, de bestedingen van de opgehaalde gelden (totale opbrengst van ruim 111 miljoen euro) zijn per eind 2014 beëindigd. Van deze actie verschenen regelmatig tussenrapportages conform het opgestelde beheersplan. Deze zijn te vinden op de website van de SHO. De laatste rapportage over de besteding van de Haïti-gelden en de geleerde lessen verschijnt in de zomer van 2015. De Algemene Rekenkamer publiceerde vier rapportages over deze nationale actie, welke te vinden zijn op de website van de Algemene Rekenkamer.

Ook liep in 2014 de Nationale SHO Actie voor de supertyfoon Haiyan in de Filipijnen. Deze actie werd gestart in november 2013 en leverde ruim 36 miljoen euro op. Tot en met 31 december 2015 worden deze gelden besteed. De eerste rapportage is in maart 2014 verschenen en de tweede rapportage verscheen een jaar na de ramp begin november 2014

Begroting

Jaarlijks stelt de SHO een begroting op. De in december door de Raad van Toezicht vastgestelde begroting is in verband met de structuurwijziging van de SHO in mei 2015 aangepast. Deze aangepaste begroting is opgenomen in hoofdstuk 7 van dit jaarverslag. De kosten van de stichting voor zover die niet aan een actie zijn gerelateerd worden middels een contributie regeling betaald door de deelnemende organisaties op basis van de verdeelsleutel van het voorgaande jaar

Verantwoording

Met de jaarrekening 2014 en de samengestelde rapportages van Nationale Acties Haïti, Filipijnen en de ebola-ramp verschaft de SHO inzage in de financiële en inhoudelijke aspecten van de hulpinspanningen van de SHO-deelnemers.

Voorzitter SHO,
Joyce Sylvester

Namens het bestuur

Joyce Sylvester (extern voorzitter)
Michael Jongeneel (extern penningmeester)
Otto van der Harst (extern bestuurslid)

Henri van Eeghen, directeur Cordaid Mensen in Nood (bestuurslid)
Perry Heijne, directeur CARE Nederland (bestuurslid)
Rommie Nauta, hoofd internationale programma's ICCO en Kerk in Actie (bestuurslid)
Gijs de Vries, algemeen directeur het Nederlandse Rode Kruis (actievoorzitter (sinds 1 feb. 2015))
Farah Karimi, algemeen directeur Oxfam Novib (bestuurslid)
Pim Kraan, directeur Save the Children (bestuurslid)
Tineke Ceelen, directeur Stichting Vluchteling (bestuurslid)
Albert Jaap van Santbrink, directeur Terre des Hommes (bestuurslid)
Jan Bouke Wijbrandi, algemeen directeur UNICEF Nederland (bestuurslid)
Ruud van Eijle, directeur World Vision (bestuurslid)

2. Balans per 31 december 2014

(Bedragen * EUR 1.000, afgerond op duizendtallen)

| | 31 december 2014 | 31 december 2013 |
|-------------------------------|---------------------|---------------------|
| Activa | | |
| Materiële vaste activa | 1 | 4 |
| Financiële vaste activa | - | 834 |
| Kortlopende vorderingen | 1.060 | 1.945 |
| Liquide middelen | 1.743 | 5.974 |
| | <u>2.804</u> | <u>8.757</u> |
| | | |
| Passiva | | |
| <i>Reserves</i> | | |
| Continuïteitsreserve | 218 | 178 |
| | | |
| <i>Fondsen</i> | | |
| Bestemmingsfonds SHO algemeen | 838 | 838 |
| Bestemmingsfonds Ebola | 1.253 | - |
| Bestemmingsfonds Filippijnen | 162 | 4.663 |
| Bestemmingsfonds Haïti | 93 | 2.856 |
| Bestemmingsfonds Syrië | - | 4 |
| | | |
| Kortlopende schulden | 240 | 218 |
| | <u>2.804</u> | <u>8.757</u> |

3. Staat van baten en lasten 2014

(Bedragen * EUR 1.000, afgerond op duizendtallen)

| | 2014 Actie Haïti | 2014 Actie Syrië | 2014 Actie Filippijnen | 2014 Ebola | 2014 Overig | 2014 Totaal | 2013 Totaal |
|-----------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------------|---------------|----------------|----------------|----------------|
| Baten | | | | | | | |
| Baten uit eigen fondswerving | - | - | 475 | 10.221 | - | 10.696 | 40.692 |
| Subsidies van overheden | - | - | - | - | - | - | - |
| Contributie | - | - | - | - | 119 | 119 | 53 |
| Nalatenschappen | - | - | - | - | - | - | - |
| Rente baten | - | - | - | 5 | 11 | 16 | 22 |
| Som der baten | - | - | 475 | 10.226 | 130 | 10.831 | 40.767 |
| Lasten | | | | | | | |
| Verdelingen | 2.721 | - | 4.774 | 8.768 | - | 16.263 | 40.925 |
| <i>Werving baten</i> | | | | | | | |
| Kosten fondsenwerving | - | - | 7 | 151 | - | 158 | 333 |
| <i>Beheer en administratie</i> | | | | | | | |
| Kosten beheer en administratie | 42 | 4 | 195 | 54 | 90 | 385 | 298 |
| Som der lasten | 2.763 | 4 | 4.976 | 8.973 | 90 | 16.806 | 41.556 |
| Resultaat | -2.763 | -4 | -4.501 | 1.253 | 40 | -5.975 | -789 |
| Mutatie bestemmingsfondsen | | | | | | | |
| Bestemmingsfonds Haïti | -2.763 | - | - | - | - | -2.763 | -5.262 |
| Bestemmingsfonds Syrië | - | -4 | - | - | - | -4 | -223 |
| Bestemmingsfonds Filippijnen | - | - | -4.501 | - | - | -4.501 | 4.632 |
| Bestemmingsfonds Ebola | - | - | - | 1.253 | - | 1.253 | - |
| | - | - | - | - | 40 | 40 | 64 |
| Resultaatbestemming | | | | | | | |
| Bestemmingsfonds Algemeen SHO | - | - | - | - | - | - | 19 |
| Continuïteitsreserve | - | - | - | - | 40 | 40 | 45 |
| | - | - | - | - | 40 | 40 | 64 |

4. Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld conform Richtlijn 650 voor fondsenwervende instellingen, uitgegeven door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Alle genoemde bedragen in deze jaarrekening zijn in duizenden euro's. Tenzij hieronder anders vermeld zijn activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

De stichting SHO is zelf geen uitvoerende hulporganisatie, maar verdeelt de opbrengst van een Nationale Actie onder de aangesloten hulporganisaties ten behoeve van de hulpverlening aan slachtoffers van een ramp. Kosten ten behoeve van de doelstelling worden niet bij de stichting SHO gerealiseerd, maar bij de aangesloten hulporganisaties. In de staat van baten en lasten zijn derhalve geen kosten doelstelling zichtbaar. Volgens RJ 650 dient het percentage besteed aan de doelstelling te worden toegelicht. Dit percentage is voor de Stichting SHO niet van toepassing.

Grondslagen van waardering

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op aanschafwaarde verminderd met lineaire afschrijvingen.

Financiële vaste activa/kortlopende vorderingen

De financiële vaste activa en kortlopende vorderingen worden gewaardeerd op nominale waarde.

Continuïteitsreserve

De continuïteitsreserve wordt gevormd conform de VFI richtlijn financieel beheer en dient als buffervermogen om de continuïteit van de SHO front- en back office te waarborgen om de activiteiten van de SHO nog enige tijd te kunnen voortzetten bij financiële tegenslagen of problemen binnen de organisatie. De richtlijn van de VFI geeft aan dat de kosten maximaal anderhalf maal de jaarlijkse kosten van de werkorganisatie mogen bedragen. Het bestuur streeft ernaar de reserve te laten groeien tot één maal het niveau van de reguliere kosten van de frontoffice en backoffice.

Bestemmingsfonds SHO algemeen

Het bestemmingsfonds algemeen wordt aangehouden voor donaties, giften en schenkingen, die in het verslagjaar worden ontvangen en die gedurende het verslagjaar niet gebruikt zijn ten behoeve van een specifieke actie. Eventuele niet bestede actiegelden worden volgens artikel 5.7 van het actie reglement eveneens toegevoegd aan dit fonds.

De middelen kunnen op basis van een Bestuursbesluit worden besteed voor een (nieuwe) actie.

Bestemmingsfondsen acties

De bestemmingsfondsen voor onderhanden acties betreffen de nog onder de deelnemende organisaties te verdelen middelen en de middelen die nodig zijn ter dekking van de bureaustkosten kosten SHO (front en backoffice) voor het afhandelen van de acties.

Grondslagen van resultaatbepaling

Rekening houdend met de bovenstaande grondslagen van waardering is het resultaat van een verslagjaar (=het voor verdeling beschikbare bedrag) gelijk aan het verschil tussen de baten en de lasten. Voor zover niet anders vermeld, worden baten en lasten toegerekend aan het betreffende verslagjaar en worden lasten verantwoord op basis van historische kosten.

Baten uit eigen fondsenwerving

Donaties, giften en schenkingen

Donaties, giften en schenkingen worden op kasbasis verantwoord, tenzij er bepaalde omvangrijke giften/ donaties/ schenkingen worden gedaan die aanwijsbaar betrekking hebben op het verslagjaar en ontvangen zijn voor het moment waarop de jaarrekening wordt vastgesteld.

Nalatenschappen

Baten uit nalatenschappen worden verantwoord in het boekjaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Subsidies

Subsidies worden in het verslagjaar verantwoord waarop de ontvangen subsidietoezegging betrekking heeft.

Contributie deelnemers

Alle SHO-deelnemers betalen contributie op basis van de verdeelsleutel van het voorgaande jaar om de vaste kosten voor de SHO te dekken.

5. Toelichting balans

(Bedragen * EUR 1.000, afgerond op duizendtallen)

ACTIVA

| Materiële vaste activa | 31 december 2014 | 31 december 2013 |
|---|------------------|------------------|
| Boekwaarde Software Serviceware Accountview | 4 | 6 |
| Afschrijving 2013 | -3 | -2 |
| Boekwaarde 31/12/2014 | <u>1</u> | <u>4</u> |

Er wordt over 3 jaar afgeschreven op het softwarepakket, wat neerkomt op jaarlijkse afschrijving van 33,3% van de aanschafwaarde. Het pakket is medio 2012 aangeschaft en derhalve wordt afgeschreven vanaf dat moment.

| Financiële vaste activa - Langlopende vorderingen | 31 december 2014 | 31 december 2013 |
|---|------------------|------------------|
| Stand 1/1 | 834 | 2.390 |
| Te ontvangen in 2014 - naar kortlopende vorderingen | - | -1.556 |
| Te ontvangen in 2015 - naar kortlopende vorderingen | 834 | - |
| Stand 31/12 | <u>-</u> | <u>834</u> |

De langlopende vordering betreft het aandeel wederopbouw conform de resterende subsidie die door het Ministerie is toegezegd aan de Haïti actie (volgens beschikking kenmerk DMH/HH-168/10, 20 april 2010). De laatste ontvangst wordt in 2015 verwacht

| Kortlopende vorderingen | 31 december 2014 | 31 december 2013 |
|---|------------------|------------------|
| Stand 1/1 | 1.945 | 5.497 |
| Beschikking Ministerie Haïti - Te ontvangen in 2013 | - | -5.480 |
| Beschikking Ministerie Haïti - Te ontvangen in 2014 | -1.922 | 1.922 |
| Beschikking Ministerie Haïti - Te ontvangen in 2015 | 834 | - |
| Te vorderen deelnemers SHO: contributie | 21 | - |
| Te vorderen rente | 10 | 20 |
| Giften via deelnemers | 195 | - |
| Overige vorderingen | - | 3 |
| Afloop restant vorderingen per ultimo 2013 - totaal | -23 | - |
| Afloop restant vorderingen per ultimo 2012 - totaal | - | -17 |
| Stand 31/12 | <u>1.060</u> | <u>1.945</u> |

De uitstaande kortlopende vordering op het Ministerie van BuZa betreft de subsidie die door het Ministerie is toegezegd aan de Haïti actie, voor het bedrag dat in 2015 naar verwachting zal worden ontvangen op basis van de liquiditeitsaanvragen in 2015.

| Te vorderen deelnemers SHO: contributie | Stand per 31/12/13 | Contributie 2014 | Totaal te ontvangen | Ontvangen 2014 | Stand per 31/12/14 |
|---|--------------------|------------------|---------------------|----------------|--------------------|
| Cordaid Mensen in Nood | - | 21 | 21 | - | 21 |
| ICCO en KerkinActie | - | 12 | 12 | 12 | - |
| Oxfam Novib | - | 18 | 18 | 18 | - |
| Nederlandse Rode Kruis | - | 23 | 23 | 23 | - |
| UNICEF Nederland | - | 19 | 19 | 19 | - |
| Stichting Vluchteling | - | 6 | 6 | 6 | - |
| Terre des Hommes | - | 3 | 3 | 3 | - |
| Save the Children | - | 7 | 7 | 7 | - |
| World Vision | - | 2 | 2 | 2 | - |
| Care Nederland | - | 8 | 8 | 8 | - |
| | - | <u>119</u> | <u>119</u> | <u>98</u> | <u>21</u> |

Nog te ontvangen giften via deelnemers

Dit betreft fondsen die door de deelnemers ingezameld zijn voor de Ebola actie en die op grond van het actiereglement aan de SHO Ebola actie toekomen.

| | |
|------------------------|------------|
| Cordaid Mensen in Nood | 96 |
| Nederlandse Rode Kruis | 47 |
| ICCO en KerkinActie | 11 |
| UNICEF Nederland | 1 |
| Oxfam Novib | 38 |
| Stichting Vluchteling | 2 |
| Save the Children | - |
| | <u>195</u> |

Te vorderen rente

Dit betreft de crediïrente van het 4e kwartaal over alle bankrekeningen gesommeerd.

Overige vorderingen

Geen

Liquide middelen

| | 31 december 2014 | 31 december 2013 |
|-----------------------------|------------------|------------------|
| Rekening 555 | 1.065 | 1.793 |
| Rekening 800800 | 32 | 29 |
| Rekening 797 | 11 | 8 |
| Zakelijke spaarrekening 555 | 6 | 3.002 |
| Spaarrekening 65.30.98.790 | - | 1.140 |
| Rekening 275 | 1 | 1 |
| Rekening 650167 | 123 | 1 |
| Spaarrekening 650167 | 505 | - |
| | <u>1.743</u> | <u>5.974</u> |

De liquide middelen zijn vrij opneembaar.
Spaarrekening 65.30.98.790 is in 2014 opgeheven

PASSIVA**Bestemmingsreserves****Continuïteitsreserve**

| | 31 december 2014 | 31 december 2013 |
|--|------------------|------------------|
| Stand 1/1 | 178 | 62 |
| Resultaatbestemming | 40 | 45 |
| Toevoeging tlv bestemmingsfonds Algemeen | - | 71 |
| Stand 31/12 | <u>218</u> | <u>178</u> |

Het bestuur streeft ernaar de omvang van deze reserve te laten groeien tot op éénmaal de jaarlijkse kosten van het bureau. Momenteel ca. 350.000 euro. De reserve zal naar gelang de mogelijkheden tot dit bedrag worden opgebouwd.

Bestemmingsfonds SHO Algemeen

| | 31 december 2014 | 31 december 2013 |
|--|------------------|------------------|
| Stand 1/1 | 838 | 1.372 |
| Toevoeging tlv bestemmingsfonds Pakistan | - | - |
| Resultaat bestemming | - | 19 |
| Onttrekking tgv bestemmingsfonds Syrië | - | -258 |
| Onttrekking tgv bestemmingsfonds Haïti | - | -224 |
| Onttrekking tgv continuïteitsreserve | - | -71 |
| Stand 31/12 | <u>838</u> | <u>838</u> |

Het in dit bestemmingsfonds opgenomen bedrag wordt aangehouden om voldoende liquiditeit te behouden ten behoeve van de Haïti actie, tot het moment van finale afrekening door het Ministerie van Buitenlandse Zaken.

Bestemmingsfonds Haïti

| | 31 december 2014 | 31 december 2013 |
|--|------------------|------------------|
| Stand 1/1 | 2.856 | 7.894 |
| Resultaat bestemming | -2.763 | -5.262 |
| Toevoeging tlv bestemmingsfonds Algemeen | - | 224 |
| Verdeling | - | - |
| Stand 31/12 | <u>93</u> | <u>2.856</u> |

De ultimo 2014 resterende fondsen worden aangehouden ter financiering van een externe evaluatie en als bijdrage aan de bureaunkosten

Bestemmingsfonds Syrië

| | 31 december 2014 | 31 december 2013 |
|--|------------------|------------------|
| Stand 1/1 | 4 | - |
| Resultaat bestemming | -4 | -223 |
| Toevoeging tlv bestemmingsfonds algemeen | - | 258 |
| Onttrekking tgv bestemmingsfonds Filippijnen | - | -31 |
| Stand 31/12 | - | 4 |

Bestemmingsfonds Filippijnen

| | 31 december 2014 | 31 december 2013 |
|---------------------------------------|------------------|------------------|
| Stand 1/1 | 4.663 | - |
| Resultaat bestemming | -4.501 | 4.632 |
| Toevoeging tlv bestemmingsfonds Syrië | - | 31 |
| Stand 31/12 | 162 | 4.663 |

De Filippijnen actie liep door tot begin 2014. Het saldo wordt aangehouden om de verantwoording van deze actie te financieren en als bijdrage aan de financiering van bureaunkosten.

Bestemmingsfonds Ebola

| | 31 december 2014 | 31 december 2013 |
|---------------------------------------|------------------|------------------|
| Stand 1/1 | - | - |
| Resultaat bestemming | 1.253 | - |
| Toevoeging tlv bestemmingsfonds Syrië | - | - |
| Stand 31/12 | 1.253 | - |

Deze actie loopt door tot eind maart 2015.

Het saldo bevat nog een te verdelen bedrag dat voorjaar 2015 zal worden overgemaakt naar de deelnemers en een reservering ter financiering van actiekosten en de verantwoording van de actie.

Kortlopende schulden

| | 31 december 2014 | 31 december 2013 |
|--|------------------|------------------|
| Accountantskosten | 18 | 16 |
| Administratie | 3 | - |
| Website | 18 | 28 |
| Frontoffice | 139 | 45 |
| Backoffice | 29 | 38 |
| Telefoonteam | 13 | 37 |
| Te betalen kosten betalingsverkeer | 18 | 25 |
| Te restitueren giften en storno op ontvangen incasso | 2 | 17 |
| Overig | - | 12 |
| | 240 | 218 |

Toelichting verdelingen 2014

| | Haiti | Filippijnen | Ebola | Totaal |
|-------------------------------|-------|-------------|-------|--------|
| Deelnemers | | | | |
| Cordaid Mensen in Nood | - | 883 | 1.358 | 2.241 |
| Nederlands Rode Kruis | 2.015 | 1.046 | 1.675 | 4.736 |
| Oxfam Novib | - | 768 | 1.460 | 2.228 |
| UNICEF Nederland | - | 779 | 1.438 | 2.217 |
| ICCO en KerkinActie | - | 481 | 858 | 1.339 |
| Stichting Vluchteling | - | - | 465 | 465 |
| Save the Children | - | 275 | 606 | 881 |
| Terre des Hommes | - | 109 | 218 | 327 |
| World Vision | - | 88 | 160 | 248 |
| Care Nederland | - | 345 | 529 | 874 |
| Subtotaal | 2.015 | 4.774 | 8.767 | 15.556 |
| Gastdeelnemers | | | | |
| VNG (via ICCO en KerkinActie) | 706 | - | - | 706 |
| Subtotaal | 706 | - | - | 706 |
| Totaal | 2.721 | 4.774 | 8.767 | 16.262 |

De KNMR had 100.000 euro gestort op de rekening van de SHO die voor het Nederlandse Rode Kruis bedoeld was. Dit bedrag is bij de verdeling (Filippijnen) opgeteld bij het deel voor het Nederlandse Rode Kruis

Stichting Vluchteling heeft afgezien van deelname aan de actie voor de Filippijnen.

Niet uit de balans blijvende rechten

De SHO beschikt in het kader van de Haiti-actie per ultimo 2014 over een saldo van 12,5 miljoen airmiles, die de deelnemers kunnen gebruiken bij het boeken van een vlucht naar Haiti of de Filippijnen in het kader van SHO -acties. 12,5 Miljoen airmiles vertegenwoordigen een bedrag van ongeveer €62.500.

Andere giften in natura waren van geringe omvang en zijn derhalve niet toegelicht.

6. Toelichting staat van baten en lasten

(Bedragen * EUR 1.000, afgerond op duizendtallen)

| Baten | 2014 Totaal | 2014 Haïti | 2014 Syrië | 2014 Filippijnen | 2014 Ebola | 2014 Overig | 2014 Begroting | 2013 Totaal |
|------------------------------|----------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|----------------|-------------------|----------------|
| Baten uit eigen fondswerving | 10.696 | - | - | 475 | 10.221 | - | - | 40.692 |
| Subsidies van overheden | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Contributie | 119 | - | - | - | - | 119 | 95 | 53 |
| Nalatenschappen | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Rente baten | 16 | - | - | - | 5 | 11 | - | 22 |
| Som der baten | 10.831 | - | - | 475 | 10.226 | 130 | 95 | 40.767 |

Toelichting

Er liepen in 2014 twee acties. De Filippijnenactie die was ingezet in 2013 liep door tot eind februari. In november begon een actie voor de Ebola slachtoffers, die doorloopt tot eind maart 2015.

In de bestuursvergadering van 23 oktober heeft het bestuur een extra contributie van de deelnemers goedgekeurd van eur 23.983 ter dekking van de kosten van het niet begrote vernieuwingstraject. (Zie ook het verslag van het bestuur).

| Lasten | 2014 Totaal | 2014 Haïti | 2014 Syrië | 2014 Filippijnen | 2014 Ebola | 2014 Overig | 2014 Begroting | 2013 Totaal |
|---------------------------------------|----------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|----------------|-------------------|----------------|
| Kosten fondsenwerving | | | | | | | | |
| Internet | 32 | - | - | 4 | 28 | - | - | 84 |
| Media en communicatie | 103 | - | - | 2 | 101 | - | - | 160 |
| Betalingsverkeer | 19 | - | - | 1 | 18 | - | - | 35 |
| Overig | 4 | - | - | - | 4 | - | - | 55 |
| Totaal Kosten Fondsenwerving | 158 | - | - | 7 | 151 | - | - | 334 |
| Kosten Beheer en administratie | | | | | | | | |
| Accountantskosten | 17 | - | - | -1 | 18 | - | 7 | 17 |
| Back office en administratiekosten | 106 | 21 | - | 56 | 12 | 17 | 117 | 131 |
| Front office | 230 | 21 | 4 | 140 | 24 | 41 | 212 | 117 |
| Advieskosten | 31 | - | - | - | - | 31 | 5 | 13 |
| Publiciteit en communicatie | - | - | - | - | - | - | - | 8 |
| Overig | 1 | - | - | - | - | 1 | 10 | 12 |
| Totaal Kosten Beheer en Administratie | 385 | 42 | 4 | 195 | 54 | 90 | 351 | 298 |
| Som der lasten | 543 | 42 | 4 | 202 | 205 | 90 | 351 | 632 |

Toelichting

De begrote bedragen voor 2014 zijn gebaseerd op een inschatting van zowel de reguliere SHO kosten als de afhandeling van acties uit eerdere jaren (in 2014 betreft dit de Haïti, Syrië en de Filippijnen acties).

Bij iedere actie wordt een begroting opgesteld voor actie gerelateerde SHO front- en back office kosten. De begroting voor de actiekosten 2014 is gebaseerd op de voorziening voor 2014 per actie, zoals vermeld in de SHO-rapportages.

In 2014 voerde de SHO actie voor de Ebola slachtoffers. De activiteiten die in het kader van deze actie ondernomen zijn waren uiteraard nog niet voorzien in de begroting.

De gerealiseerde kosten Front en Backoffice betreffen met name de vergoedingen voor gemaakte uren, en zijn op basis van de omvang van een actie toegerekend aan de acties. Onder Frontoffice zijn ook kosten verantwoord gerelateerd aan het onderhoud en beheer van de website.

De gerealiseerde advieskosten betreffen kosten die gemaakt zijn voor het vernieuwingstraject.

In 2014 waren er, evenals in 2013, geen werknemers in dienst van de stichting.

Bezoldiging bestuurders en Raad van Toezicht

Het bestuur en de RvT zijn onbezoldigd.

7. BEGROTING 2015

De SHO stelt jaarlijks een begroting op. De reguliere kosten van de stichting SHO voor zover die niet aan een actie zijn gerelateerd worden middels een contributie regeling betaald door de deelnemende organisaties op basis van de verdeelsleutel van het voorgaande jaar.

| BEGROTING SHO 2015 | Begroting 2015 |
|---|-------------------|
| Backoffice | |
| <i>Personele kosten</i> | €155.480 |
| <i>Bankkosten</i> | €5.000 |
| | €160.480 |
| Frontoffice | |
| <i>Personele kosten</i> | €156.029 |
| <i>Communicatie en fondsenwerving</i> | €38.995 |
| <i>Eenmalige kosten</i> | €18.300 |
| <i>Rapportages over acties</i> | €41.900 |
| | €255.224 |
| Overige | |
| <i>Ondersteuning voorzitter/externe bestuursleden</i> | €6.000 |
| <i>Advies</i> | €5.000 |
| <i>Accountantskosten</i> | €7.000 |
| <i>Boekhoudsoftware en pakket</i> | €7.650 |
| <i>Website hosting</i> | €16.042 |
| <i>Diversen</i> | €25.000 |
| | €66.692 |
| Onvoorzien | €10.000 |
| | €492.396 |

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van Stichting Samenwerkende Hulporganisaties

Verklaring betreffende de jaarrekening

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2014 van Stichting Samenwerkende Hulporganisaties te Den Haag gecontroleerd. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2014 en de staat van baten en lasten over 2014 met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het jaarverslag, beide in overeenstemming met in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 650 "Fondsenwervende instellingen". Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten.

Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opmaken van de jaarrekening en voor het getrouwe beeld daarvan, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting. Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van de door het bestuur van de stichting gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden.



Oordeel betreffende de jaarrekening

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van Stichting Samenwerkende Hulporganisaties per 31 december 2014 en van het resultaat over 2014 in overeenstemming met in Nederland geldende Richtlijnen voor de jaarverslaggeving 650 "Fondsenwervende instellingen".

Rijswijk, 16 juni 2015

BDO Audit & Assurance B.V.
namens deze,

w.g. N.W.A. van Nuland RA

9. Overige gegevens

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum te melden.

10. Colofon

Stichting Samenwerkende Hulporganisaties

Mauritskade 9

2514 HD Den Haag

E-mail: info@giro555.nl

Internet: www.giro555.nl